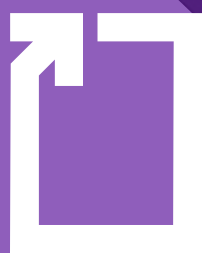


VOLUME 10



Guide de la VISIOCONFÉRENCE



BON À SAVOIR

Capacité Internet :

Les plateformes telles que Teams et Zoom nécessitent une bande passante de 1,2 à 4 Mbps pour des visioconférences en HD et jusqu'à 500 Mbps pour plusieurs participants.

Pas besoin des TI :

Il faut s'assurer que les utilisateurs comprennent comment utiliser l'équipement et le logiciel. Un guide simple et pratique dans la salle de conférence est toujours une bonne idée !

Dernières fonctionnalités :

Les mises à jour et les dernières technologies permettent d'accéder aux fonctionnalités les plus récentes et les meilleures.

Sans fil :

Les microphones, les haut-parleurs, les webcams et autres accessoires sans-fil offrent un design plus propre et plus net. Cela facilite également l'installation des produits acoustiques suspendus, réduisant le bruit et minimisant les distractions sonores environnementales.

VISIOCONFÉRENCE

Il existe une large gamme d'options d'équipement parmi lesquelles choisir pour créer la salle de visioconférence adaptée à vos besoins.

Certains des choix que vous ferez dépendront des critères suivants :

- La salle
- La caméra
- L'écran
- La qualité sonore
- La convivialité

Règle #1

Magasinez toujours votre matériel en fonction de sa compatibilité avec la plateforme de visioconférence que vous utilisez !

LA SALLE

La taille de la salle et la manière dont vous avez l'intention de l'utiliser ont un impact sur le matériel dont vous aurez besoin. Par exemple, vous voudrez un écran de taille différente selon que votre salle est petite, moyenne ou grande.

Il est également judicieux de tenir compte de l'acoustique et de l'insonorisation de la salle que vous avez l'intention d'utiliser.

Il peut aussi être intéressant de considérer des tables et des chaises ergonomiques et/ou des tables adaptées aux salles techno (prises intégrées, trou pour passer les fils discrètement, etc.)



LA CAMÉRA

Une résolution HD ou 4K est préférable pour une qualité vidéo plus nette. La caméra doit avoir un champ de vision approprié pour capturer tous les participants dans la salle.

Certaines caméras ont une fonction de suivi automatique qui leur permet de suivre, de zoomer, de mettre au point et d'incliner afin de mettre en évidence la personne qui parle à tout moment.

Astuce

En général, le meilleur endroit pour une caméra est juste en dessous ou au-dessus de l'écran.



LA QUALITÉ SONORE

Les microphones et les haut-parleurs sont particulièrement importants pour une bonne salle de visioconférence.

Les microphones

Les microphones omnidirectionnels ou de plafond sont conçus pour capturer la voix de tous les participants. Ils peuvent être installés sur la table ou suspendus au plafond.

Les haut-parleurs

Les haut-parleurs, quant à eux, doivent être suffisamment puissants pour atteindre tout le monde dans la salle et avoir un volume facilement réglable pour répondre aux exigences de chaque réunion.



LES ÉCRANS

Lors du choix d'un écran, tenez compte de la taille de la salle. Nous recommandons 55 pouces pour une petite salle et jusqu'à 75 pouces pour une grande salle. Pour les écrans de 50 pouces ou moins, une résolution HD est suffisante. À partir de 55 pouces, il vaut la peine d'investir dans un écran plat 4K qui offre des images plus claires et plus détaillées.

Alternativement, les projecteurs sont excellents pour les salles suffisamment grandes et offrent différentes fonctionnalités.

Pour encore plus de possibilités

Vous pouvez aussi considérer les écrans, tableaux et projecteurs interactifs.



LA CONVIVIALITÉ

De plus en plus, les systèmes sont équipés de fonctionnalités « Toujours Prêt » qui permettent aux utilisateurs de démarrer ou de rejoindre facilement des appels sans délai.

Il suffit de déplacer la souris pour activer instantanément l'ordinateur, les écrans, les caméras et les microphones.

Des fonctionnalités comme celles-ci réduisent les risques d'erreurs de l'utilisateur et diminuent le besoin d'une formation plus étendue.



TOUT pour le travail!

Fier partenaire de :

