



CATÁLOGO DE CURSOS

STPS-
SEMARNAT-
OTROS

SEGURIDAD E HIGIENE
MEDIO AMBIENTE
ASESORÍA
CAPACITACIÓN
PROTECCIÓN CIVIL
INGENIERÍA
QUÍMICA Y PETROQUÍMICA

MARCO NORMATIVO

La seguridad y salud en el trabajo se encuentra regulada por diversos preceptos contenidos en nuestra Constitución Política, la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, la Ley Federal del Trabajo, la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, el Reglamento Federal de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como por las normas oficiales mexicanas de la materia, entre otros ordenamientos.

El artículo 123, Apartado "A", fracción XV, de la Ley Suprema dispone que el patrono estará obligado a observar, de acuerdo con la naturaleza de su negociación, los preceptos legales sobre higiene y seguridad en las instalaciones de su establecimiento, y a adoptar las medidas adecuadas para prevenir accidentes en el uso de las máquinas, instrumentos y materiales de trabajo, así como a organizar de tal manera éste, que resulte la mayor garantía para la salud y la vida de los trabajadores.

Las normas oficiales mexicanas que emite la Secretaría del Trabajo y Previsión Social determinan las condiciones mínimas necesarias para la prevención de riesgos de trabajo y se caracterizan por que se destinan a la atención de factores de riesgo, a los que pueden estar expuestos los trabajadores.

NORMAS DE SEGURIDAD

Las normas de seguridad garantizan que los empleados de una empresa gocen de bienestar físico y mental, creando las condiciones favorables e idóneas para llevar a cabo la actividad del trabajo.

NOM-001-STPS-2008

Edificios, locales, instalaciones y áreas en los centros de trabajo, Condiciones de seguridad.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad de los edificios, locales, instalaciones y áreas en los centros de trabajo para su adecuado funcionamiento y conservación, con la finalidad de prevenir riesgos a los trabajadores.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Representantes de la dirección.
- Miembros de la Comisión de Seguridad e Higiene y auditores internos.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Requisitos de seguridad del centro de trabajo (techos, paredes, pisos, escaleras, escalas, plataformas, etc.)
8. Condiciones de seguridad en el funcionamiento en los sistemas de ventilación artificial.
9. Requisitos de seguridad en el tránsito de vehículos.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-002-STPS-2010

Condiciones de seguridad-
Prevención y protección contra
incendios en los centros de trabajo.



OBJETIVO:

Establecer los requerimientos para la prevención y protección contra incendios en los centros de trabajo

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Miembros de la Comisión de Seguridad e Higiene y auditores internos.
- Brigadistas.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Condiciones de prevención y protección contra incendios.
8. Plan de atención a emergencias de incendio.
9. Brigadas contra incendios.
10. Simulacros de emergencias de incendio.
11. Capacitación.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-004-STPS-1999

Sistemas de protección y dispositivos de seguridad en la maquinaria y equipo que se utilice en los centros de trabajo.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad y los sistemas de protección y dispositivos para prevenir y proteger a los trabajadores contra los riesgos de trabajo que genere la operación y mantenimiento de la maquinaria y equipo.

DIRIGIDO A:

- Operadores de maquinaria.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores de área.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores
7. Programa específico de seguridad para la operación y mantenimiento de la maquinaria y equipo.
8. Protecciones y dispositivos de seguridad.
9. Procedimientos de trabajo.
10. Check list de verificación.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-005-STPS-1998

Relativa a las condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo para el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad e higiene para el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas, para prevenir y proteger la salud de los trabajadores y evitar daños al centro de trabajo.

DIRIGIDO A:

- Encargados de laboratorio y almacenes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores de área.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Requisitos administrativos.
8. Programa específico de seguridad e higiene para el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas.
9. Requisitos generales.
10. Requisitos de seguridad e higiene para el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias inflamables o combustibles.
11. Requisitos de seguridad e higiene para el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias explosivas.
12. Requisitos de seguridad e higiene para el transporte y almacenamiento de sustancias corrosivas, irritantes o tóxicas.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-006-STPS-2014

Manejo y almacenamiento de materiales-Condiciones de seguridad y salud en el trabajo.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad y salud en el trabajo que se deberán cumplir en los centros de trabajo para evitar riesgos a los trabajadores y daños a las instalaciones por las actividades de manejo y almacenamiento de materiales, mediante el uso de maquinaria o de manera manual.

DIRIGIDO A:

- Encargados de laboratorio y almacenes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores de área.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Manejo y almacenamiento de materiales por medio del uso de maquinaria.
8. Manejo y almacenamiento de materiales de modo manual.
9. Almacenamiento de materiales.
10. Vigilancia a la salud de los trabajadores.
11. Capacitación.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-020-STPS-2011

Recipientes sujetos a presión, recipientes criogénicos y generadores de vapor o calderas - Funcionamiento - Condiciones de Seguridad.



OBJETIVO:

Establecer los requisitos de seguridad para el funcionamiento de los recipientes sujetos a presión, recipientes criogénicos y generadores de vapor o calderas en los centros de trabajo, a fin de prevenir riesgos a los trabajadores y daños en las instalaciones.

DIRIGIDO A:

- Trabajadores de mantenimiento.
- Trabajadores de área de servicios industriales.
- Operadores de calderas y compresores.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Coordinador y jefe de área.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Clasificación de los equipos.
8. Listado de los equipos.
9. Expediente de equipos.
10. Programas específicos de revisión y mantenimiento a los equipos.
11. Procedimientos para la operación, revisión y mantenimiento de los equipos.

12. Condiciones de seguridad de los equipos.
13. Pruebas de presión y exámenes no destructivos.
14. Funcionamiento de los dispositivos de relevo de presión.
15. Plan de atención a emergencias.
16. Avisos.
17. Capacitación.
18. Registros.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-022-STPS-2015

Electricidad estática en los centros de trabajo-Condiciónes de seguridad.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad en los centros de trabajo para prevenir los riesgos por electricidad estática, así como por descargas eléctricas atmosféricas.

DIRIGIDO A:

- Trabajadores de mantenimiento.
- Coordinadores y jefes de área.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Encargados de mantenimiento.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Medidas generales de seguridad para realizar trabajos en altura uso de maquinaria.

8. Condiciones de seguridad.
9. Sistemas de protección contra descargas eléctricas.
10. Medición de resistencia a tierra.
11. Capacitación y adiestramiento.
12. Unidades de verificación y laboratorios de pruebas.
13. Procedimiento para la evaluación de la conformidad
14. Capacitación, adiestramiento e información.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-027-STPS-2008

Actividades de soldadura y corte- Condiciones de seguridad e higiene.



OBJETIVO:

Establecer condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo para prevenir riesgos de trabajo durante las actividades de soldadura y corte.

DIRIGIDO A:

- Trabajadores de mantenimiento.
- Operadores de soldadora.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Análisis de riesgos potenciales.
8. Condiciones de seguridad e higiene durante las actividades de soldadura y corte.
9. Requisitos del programa de actividades de soldadura y corte.

10. Requisitos de los procedimientos de seguridad.
11. Requisitos del procedimiento de rescate de un trabajador accidentado durante las actividades de soldadura y corte en: alturas, sótanos, subterráneos, espacios confinados o en recipientes donde existan polvos, gases o vapores inflamables o explosivos.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% práctico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-029-STPS-2011

Mantenimiento de las instalaciones eléctricas en los centros de trabajo- Condiciones de seguridad.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad para la realización de actividades de mantenimiento de las instalaciones eléctricas en los centros de trabajo, a fin de evitar accidentes al personal responsable de llevarlas a cabo y a personas ajenas a dichas actividades que pudieran estar expuestas.

DIRIGIDO A:

- Trabajadores de mantenimiento.
- Eléctricos.
- Trabajadores en general.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Coordinador y jefe de área.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Plan de trabajo y determinación de riesgos potenciales.
8. Procedimientos de seguridad para realizar actividades de mantenimiento de las instalaciones eléctricas.
9. Medidas de seguridad generales para realizar trabajos de mantenimiento de las instalaciones eléctricas

10. Condiciones de seguridad en el mantenimiento de las instalaciones eléctricas.
11. Medidas de seguridad para realizar trabajos de mantenimiento de las instalaciones eléctricas aéreas y subterráneas.
12. Medidas de seguridad para realizar trabajos de mantenimiento de las instalaciones eléctricas energizadas.
13. Plan de atención a emergencias.
14. Capacitación.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-033-STPS-2015

Condiciones de seguridad para realizar trabajos en espacios confinados.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad para proteger la integridad física y la vida de los trabajadores que realizan trabajos en espacios confinados, así como prevenir alteraciones a su salud.

DIRIGIDO A:

- Trabajadores de mantenimiento.
- Eléctricos.
- Trabajadores en general.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Coordinador y jefe de área.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Clasificación del espacio confinado y análisis de riesgos.
8. Requerimientos administrativos para realizar trabajos en espacios confinados.
9. Medidas de seguridad para realizar trabajos en espacios confinados.
10. Plan de atención a emergencias y rescate.
11. Capacitación.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% práctico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NORMAS DE SALUD

Las normas de seguridad garantizan que los empleados cuenten con un ambiente laboral sano y apegado a los límites de exposición normativo a distintos medios de contaminación ambiental en los centros de trabajo.

NOM-010-STPS-2014

Condiciones de seguridad para realizar trabajos en espacios confinados.



OBJETIVO:

Establecer los procesos y medidas para prevenir riesgos a la salud del personal ocupacionalmente expuesto a agentes químicos contaminantes del ambiente laboral.

DIRIGIDO A:

- Jefes de almacenes.
- Personal encargado de gestión de la salud y seguridad.
- Coordinador y jefe de área.
- Representantes de la dirección.
- Miembros de la comisión de Seguridad e Higiene y auditores internos.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Unidades de medida.
6. Obligaciones del patrón.
7. Obligaciones de los trabajadores.
8. Estudio de los agentes químicos contaminantes del ambiente laboral.
9. Reconocimiento.
10. Evaluación.
11. Control.
12. Vigilancia de la salud.
13. Capacitación.
14. Unidades de verificación.
15. Laboratorios de prueba.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-011-STPS-2001

Condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo donde se genere ruido.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo donde se genere ruido que por sus características, niveles y tiempo de acción, sea capaz de alterar la salud de los trabajadores; los niveles máximos y los tiempos máximos permisibles de exposición por jornada de trabajo, su correlación y la implementación de un programa de conservación de la audición.

DIRIGIDO A:

- Jefes de almacenes.
- Personal encargado de gestión de la salud y seguridad.
- Coordinador y jefe de área.
- Representantes de la dirección.
- Miembros de la comisión de Seguridad e Higiene y auditores internos.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Unidades de medida.
6. Obligaciones del patrón.
7. Límites máximos permisibles de exposición a ruido.
8. Programa de conservación de la audición.
9. Centros de trabajo de nueva creación o modificación de procesos en los centros de trabajo existentes.
10. Unidades de verificación y laboratorios de pruebas.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-012-STPS-2012

Condiciones de seguridad y salud en los centros de trabajo donde se manejen fuentes de radiación ionizante.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad y salud para prevenir riesgos a los trabajadores expuestos a fuentes de radiación ionizante, al centro de trabajo y a su entorno.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Personal de mantenimiento.
- Representantes de la dirección.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene y auditores internos.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Unidades de medida.
6. Obligaciones del patrón.
7. Programa de seguridad y protección radiológica.
8. Plan de atención a emergencias radiológicas.
9. Medidas de seguridad radiológica.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-013-STPS-1993

Relativa a las condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo donde se generen radiaciones electromagnéticas no ionizantes.



OBJETIVO:

Establecer las medidas preventivas y de control en los centros de trabajo donde se generen radiaciones electromagnéticas no ionizantes, para prevenir los riesgos a la salud de los trabajadores que implican la exposición a dichas radiaciones.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad
- Jefes y gerentes de producción y almacenes
- Representantes de la dirección
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene y auditores internos

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Requerimientos.
4. Obligaciones del patrón.
5. Obligaciones de los trabajadores.
6. Requisitos normativos.
7. Evaluación y control.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-015-STPS-2001

Condiciones térmicas elevadas o abatidas- Condiciones de seguridad e higiene.



OBJETIVO:

Establecer las condiciones de seguridad e higiene, los niveles y tiempos máximos permisibles de exposición a condiciones térmicas extremas, que por sus características, tipo de actividades, nivel, tiempo y frecuencia de exposición, sean capaces de alterar la salud de los trabajadores.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Jefes y gerentes de producción y almacenes.
- Representantes de la dirección.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene y auditores internos.

TEMARIO

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Objetivo. | 7. Reconocimiento, evaluación y control. |
| 2. Campo de aplicación. | 8. Límites máximos permisibles de exposición. |
| 3. Referencias. | 9. Método de evaluación para condiciones térmicas elevadas. |
| 4. Definiciones. | 10. Método de evaluación para condiciones térmicas abatidas. |
| 5. Obligaciones del patrón. | |
| 6. Obligaciones de los trabajadores. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-024-STPS-2001

Vibraciones-Condiciónes de seguridad e higiene en los centros de trabajo.



OBJETIVO:

Establecer los límites máximos permisibles de exposición y las condiciones mínimas de seguridad e higiene en los centros de trabajo donde se generen vibraciones que, por sus características y tiempo de exposición, sean capaces de alterar la salud de los trabajadores.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad
- Jefes y gerentes de producción y almacenes
- Representantes de la dirección
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene y auditores internos

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores (POE).
7. Unidades de verificación y laboratorios de pruebas.
8. Vigilancia.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% práctico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-025-STPS-2008

Condiciones de iluminación en los centros de trabajo.



OBJETIVO:

Establecer los requerimientos de iluminación en las áreas de los centros de trabajo, para que se cuente con la cantidad de iluminación requerida para cada actividad visual, a fin de proveer un ambiente seguro y saludable en la realización de las tareas que desarrollen los trabajadores.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Jefes y gerentes de producción y almacenes.
- Representantes de la dirección.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene y auditores internos.

TEMARIO

- | | |
|--|--|
| 1. Objetivo. | 8. Reconocimiento de las condiciones de iluminación. |
| 2. Campo de aplicación. | 9. Evaluación de los niveles de iluminación. |
| 3. Referencias. | 10. Control. |
| 4. Definiciones. | 11. Mantenimiento. |
| 5. Obligaciones del patrón. | 12. Reporte de estudio. |
| 6. Obligaciones de los trabajadores. | |
| 7. Niveles de iluminación para tareas visuales y áreas de trabajo. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-035-STPS-2018

Factores de riesgo psicosocial en el trabajo-Identificación, análisis y prevención.



OBJETIVO:

Establecer los elementos para identificar, analizar y prevenir los factores de riesgo psicosocial, así como para promover un entorno organizacional favorable en los centros de trabajo.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores y Administrativos.
- Representantes de la dirección.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.

7. Identificación y análisis de los factores de riesgo psicosocial, y evaluación del entorno organizacional.
8. Medidas de prevención y acciones de control de los factores de riesgo psicosocial; de la violencia laboral, y promoción del entorno organizacional favorable.
9. Aplicación.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-036-1-STPS-2018

Factores de riesgo ergonómico en el Trabajo-Identificación, análisis, prevención y control. Parte 1: Manejo manual de cargas.



OBJETIVO:

Establecer los elementos para identificar, analizar, prevenir y controlar los factores de riesgo ergonómico en los centros de trabajo derivados del manejo manual de cargas, a efecto de prevenir alteraciones a la salud de los trabajadores.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores y Administrativos.
- Representantes de la dirección.
- Jefes y trabajadores de almacenes.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Análisis de los factores de riesgo ergonómico por el manejo manual de cargas.
8. Medidas de prevención y/o control de los factores de riesgo ergonómico por el manejo manual de cargas.
9. Vigilancia a la salud de los trabajadores.
10. Capacitación y aplicación.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NORMAS DE ORGANIZACIÓN

Las normas de organización tienen como propósito común dictar las medidas generales, encaminadas a coordinar los recursos materiales, humanos y financieros para llevar a cabo la administración de la seguridad y salud en el trabajo.

NOM-017-STPS-2008

Equipo de protección personal-
Selección, uso y manejo en los
centros de trabajo.



OBJETIVO:

Establecer los requisitos mínimos para que el patrón seleccione, adquiera y proporcione a sus trabajadores, el equipo de protección personal correspondiente para protegerlos de los agentes del medio ambiente de trabajo que puedan dañar su integridad física y su salud.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores y Administrativos.
- Representantes de la dirección.
- Jefes y trabajadores de almacenes.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. 1. Objetivo. | 7. Indicaciones, instrucciones o procedimientos para el uso, revisión, reposición, limpieza, limitaciones, mantenimiento, resguardo y disposición final del equipo de protección personal. |
| 2. Campo de aplicación. | 8. Tipos de equipos, uso y características. |
| 3. Referencias. | |
| 4. Definiciones. | |
| 5. Obligaciones del patrón. | |
| 6. Obligaciones de los trabajadores. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-018-STPS-2015

Sistema para la identificación y comunicación de peligros y riesgos por sustancias químicas peligrosas en los centros de trabajo.



OBJETIVO:

Establecer los requisitos mínimos de un sistema para la identificación y comunicación de peligros y riesgos por sustancias químicas peligrosas, que de acuerdo a sus características físicas, químicas, de toxicidad, concentración y tiempo de exposición, puedan afectar la salud de los trabajadores o dañar el centro de trabajo.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores y Administrativos.
- Representantes de la dirección.
- Jefes y trabajadores de almacenes.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Objetivo. | 6. Obligaciones de los trabajadores. |
| 2. Campo de aplicación. | 7. Sistema de identificación. |
| 3. Referencias. | 8. Sistema de capacitación y comunicación. |
| 4. Definiciones. | 9. Aplicación y características. |
| 5. Obligaciones del patrón. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-019-STPS-2011

Constitución, integración, organización y funcionamiento de las comisiones de seguridad e higiene.



OBJETIVO:

Establecer los requerimientos para la constitución, integración, organización y funcionamiento de las comisiones de seguridad e higiene en los centros de trabajo.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores y Administrativos.
- Representantes de la dirección.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Brigadistas.

TEMARIO

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Objetivo. | 7. Constitución e integración de las comisiones. |
| 2. Campo de aplicación. | 8. Organización de las comisiones. |
| 3. Referencias. | 9. Funcionamiento de las comisiones. |
| 4. Definiciones. | 10. Capacitación y formación de las comisiones. |
| 5. Obligaciones del patrón. | |
| 6. Obligaciones de los trabajadores. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-026-STPS-2008

Colores y señales de seguridad e higiene, e identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías.



OBJETIVO:

Establecer los requerimientos en cuanto a los colores y señales de seguridad e higiene y la identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes de área.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Personal de mantenimiento.

TEMARIO

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Objetivo. | 7. Colores de seguridad y colores contrastantes. |
| 2. Campo de aplicación. | 8. Señales de seguridad e higiene. |
| 3. Referencias. | 9. Identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías. |
| 4. Definiciones. | |
| 5. Obligaciones del patrón. | |
| 6. Obligaciones de los trabajadores. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-028-STPS-2012

Sistema para la administración del trabajo-Seguridad en los procesos y equipos críticos que manejen sustancias químicas peligrosas.



OBJETIVO:

Establecer los elementos de un sistema de administración para organizar la seguridad en los procesos y equipos críticos que manejen sustancias químicas peligrosas, a fin de prevenir accidentes mayores y proteger de daños a las personas, a los centros de trabajo y a su entorno.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes de área.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Personal de mantenimiento.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Obligaciones del patrón.
6. Obligaciones de los trabajadores.
7. Análisis de riesgos.
8. Procedimientos de seguridad y autorizaciones para trabajos peligrosos.
9. Administración de riesgos.
10. Administración de la integridad mecánica de los
11. Administración de cambios.
12. Plan de atención a emergencias.
13. Programa de auditorías internas.
14. Procedimiento para la investigación de accidentes mayores.
15. Sistema de información sobre los procesos y equipos críticos.
16. Contratistas.
17. Capacitación.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

NOM-030-STPS-2009

Servicios preventivos de seguridad y salud en el trabajo
Funciones y actividades.



OBJETIVO:

Establecer las funciones y actividades que deberán realizar los servicios preventivos de seguridad y salud en el trabajo para prevenir accidentes y enfermedades de trabajo.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes de área.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Personal de mantenimiento.

TEMARIO

- | | |
|--|---|
| 1. Objetivo. | 6. Diagnóstico de seguridad y salud en el trabajo. |
| 2. Campo de aplicación. | 7. Programa de seguridad y salud en el trabajo o relación de acciones preventivas y correctivas de seguridad y salud en el trabajo. |
| 3. Referencias. | 8. Unidades de verificación. |
| 4. Definiciones. | |
| 5. Funciones y actividades del responsable de seguridad y salud en el trabajo. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

CURSOS ESPECIALIZADOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

Las normas de organización tienen como propósito común dictar las medidas generales, encaminadas a coordinar los recursos materiales, humanos y financieros para llevar a cabo la administración de la seguridad y salud en el trabajo.

SEGURIDAD EN EL USO DE HERRAMIENTAS MANUALES Y DE PODER



OBJETIVO:

Curso de capacitación en Seguridad en el uso de herramientas manuales y de poder en el trabajo con el fin de prevenir lesiones graves o la muerte del personal involucrado.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes de área.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Personal de mantenimiento.

TEMARIO

- | | |
|--|--|
| 1. Objetivo. | 7. Selección de la herramienta correcta para el trabajo a realizar. |
| 2. Campo de aplicación. | 8. Medidas Preventivas: Adiestramiento y Utilización, Control y Almacenamiento, Protecciones Personales. |
| 3. Referencias. | 9. Operación Segura de Herramientas de poder. |
| 4. Definiciones. | |
| 5. Riesgos con Herramientas Manuales y de Poder. | |
| 6. Causas de Accidente. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

IDENTIFICACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS POR SUSTANCIAS QUÍMICAS PELIGROSAS "HAZCOM"



OBJETIVO:

El curso sobre el conocimiento de Comunicación de Riesgos Avanzada en línea cubre los elementos esenciales de Comunicación de Riesgos del estándar de OSHA (a menudo referida como HazCom) que se encuentra en 29 CFR 1910.1200. Este curso le ayudará a familiarizarse con los elementos esenciales de la Norma de Comunicación de Riesgos de OSHA (HCS), incluyendo las revisiones del GHS 2012 que incorporan el Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes de área.
- Personal encargado de la gestión de la salud y seguridad.
- Supervisores.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Personal de mantenimiento.
- Personal de almacén y laboratorios.

TEMARIO

- | | |
|--|---|
| 1. Objetivo. | 6. Identificar los peligros que representan los pictogramas del GHS. |
| 2. Campo de aplicación. | 7. Describir los beneficios principales de utilizar un MSDS o un SDS para un producto químico peligroso |
| 3. Referencias. | |
| 4. Definiciones. | |
| 5. Describir los beneficios proporcionados a los empleados por la Norma de HAZCOM. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

SEGURIDAD BÁSICA EN IZAJE DE CARGAS POR MEDIO DE GRUAS



OBJETIVO:

Enseñar sobre el correcto manejo, maniobras e izajes son operaciones que requieren una comprensión rme de cómo operar la maquinaria y el equipo de manera segura, ofrecemos en este curso las herramientas y habilidades necesarias para el correcto manejo de los equipos.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes de área.
- Personal encargado de manejo de cargas.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Personal de mantenimiento.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Introducción a las maniobras de izaje y uso seguro de polipastos.
6. Procedimientos previos a la operación de los polipastos.
7. Maniobras de izaje y operación segura de polipastos.
8. Inspección y mantenimiento preventivo de polipastos.
9. Conclusiones de las maniobras de izaje y uso seguro de polipastos.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.

SEGURIDAD EN EL USO DE ANDAMIOS Y ESCALERAS



OBJETIVO:

El curso de trabajos en alturas es necesario para las empresas, la cual permite realizar una revisión para la coordinación de tareas en trabajos en alturas y desarrollo de un programa de protección contra caídas desde los aspectos legales y técnicos cubriendo todos los elementos a considerar según su actividad.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes de área.
- Personal operativo.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Personal de mantenimiento.

TEMARIO

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Objetivo. | 7. Escaleras. |
| 2. Campo de aplicación. | 8. Andamios. |
| 3. Referencias. | 9. Trabajos en Alturas. |
| 4. Definiciones. | 10. Protección contra caídas. |
| 5. Marco Normativo. | 11. Antes, durante y después de una emergencia. |
| 6. Principales riesgos. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

TRABAJO VERTICAL SEGURO EN TORRES DE TELECOMUNICACIÓN



OBJETIVO:

Al nalizar el curso, el participante conocerá los requerimientos mínimos de seguridad para la prevención de riesgos laborales en la realización de trabajos en alturas, de acuerdo con la NOM-009-STPS-2011.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes de área.
- Personal operativo.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Personal de mantenimiento.
- Personal eléctrico.

TEMARIO

- | | |
|--|--|
| 1. Objetivo. | 6. Sistemas personales para trabajos en altura. |
| 2. Campo de aplicación. | 7. Andamios y Plataformas de elevación. |
| 3. Referencias. | 8. Escaleras de Mano y Redes de seguridad. |
| 4. Definiciones. | 9. Seguimiento a la salud de los trabajadores y planes de emergencia |
| 5. Medidas generales de seguridad para hacer trabajos en altura. | 10. Capacitación y adiestramiento. |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

RIESGO ELÉCTRICO



OBJETIVO:

Este curso está orientado a las personas que desarrollan su actividad laboral como profesionales de la electricidad y tiene por objeto que estos trabajadores conozcan los riesgos a los que pueden verse expuestos y las medidas de prevención y protección a aplicar.

DIRIGIDO A:

- Coordinadores y jefes de área.
- Operadores de maquinaria y equipo.
- Personal operativo.
- Miembros de la comisión de seguridad e higiene.
- Personal de mantenimiento.
- Personal eléctrico.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Análisis de riesgos potenciales en actividades de mantenimiento.
6. Concientización en seguridad eléctrica.
7. Condiciones de seguridad en instalaciones eléctricas permanentes o provisionales.
8. Requisitos para puesta a tierra.
9. Requisitos y procedimientos de seguridad.
10. Procedimientos de rescate de un trabajador accidentado (choque eléctrico).
11. Seguridad en la electricidad.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

MANEJO A LA DEFENSIVA



OBJETIVO:

Conocer los conceptos básicos, reglamentos, normas, y técnicas de conducción defensiva para prevención de incidentes y accidentes de tránsito, estimulando el cambio de actitudes y conductas del participante al encontrarse detrás del volante.

DIRIGIDO A:

- Conductores.
- Transportistas.
- Público en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Reglamentos.
6. Conceptos básicos de conducción a la defensiva.
7. Condiciones que afectan al conductor.
8. Consideraciones para minimizar el riesgo al conducir un automóvil.
9. Acciones para evitar colisiones.
10. Conclusiones.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

TRABAJO EN ALTURAS, MANEJO DE ESCALERAS, CUERDA Y NUDOS



OBJETIVO:

Proporcionar los conocimientos necesarios basados en las normas y experiencias laborales, para desarrollar la habilidad del trabajador para detectar y corregir todo aquel acto o condición insegura que pueda causar daños al personal que trabaja en alturas.

DIRIGIDO A:

- Trabajadores que realizan trabajos en alturas.
- Trabajadores de mantenimiento.
- Supervisores y contratistas.
- Brigadistas.
- Responsables de seguridad e higiene.

TEMARIO

- | | |
|--|--|
| 1. Objetivo. | 10. Describir utilidad y funciones de los nudos. |
| 2. Campo de aplicación. | 11. Realizar limpiamente los diferentes tipos de nudos. |
| 3. Referencias. | 12. Realizar correctamente los Anclajes. |
| 4. Definiciones. | 13. Describir y prever los peligros inherentes al Trabajo de Altura. |
| 5. Definir Trabajos de Altura. | 14. Describir los riesgos en las maniobras de auto descenso. |
| 6. Mencionar las labores en las que se realizan trabajos con acceso por cuerdas. | 15. Realizar maniobras de descenso de manera segura. |
| 7. Describir los Riesgos del Trabajo de Altura. | 16. Realizar maniobras de ascenso por cuerdas fijas. |
| 8. Describir los Riesgos de la Caída. | |
| 9. Identificar y describir características de los materiales de Trabajo en Altura. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PELIGROS



OBJETIVO:

Aprender a evaluar los riesgos asociados a su trabajo y determinar medidas de control aplicables de acuerdo a un análisis minucioso.

DIRIGIDO A:

- Miembros de las comisiones mixtas.
- Jefes y coordinadores de seguridad, higiene industrial y protección ambiental.
- Jefes de mantenimiento, producción y almacenes.
- Coordinadores y/o administradores de sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Introducción de identificación de peligros, gestión de riesgos y oportunidades.
6. Identificación de peligros.
7. Evaluación de riesgos y oportunidades.
8. Planificación de acciones para el establecimiento de controles operacionales y gestión de riesgos y oportunidades.
9. Seguimiento, medición y análisis.
10. Planificación de acciones correctivas.
11. Conclusiones de identificación de peligros, gestión de riesgos y oportunidades.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% práctico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

FORMACIÓN DE SUPERVISOR EFECTIVO DE SEGURIDAD



OBJETIVO:

Proporcionar conocimientos necesarios en materia de seguridad y salud en el trabajo, que permita desarrollar habilidades y mejorar el desempeño de las personas que laboren o tengan interés de incursionar en el ámbito de la seguridad.

DIRIGIDO A:

- Miembros de las comisiones mixtas.
- Jefes y coordinadores de seguridad, higiene industrial y protección ambiental.
- Jefes de mantenimiento, producción y almacenes.
- Coordinadores y/o administradores de sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Jefes de área.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Normas Oficiales Mexicanas de la STPS.
6. Administración del Sistema de Gestión SST.
7. Investigación de Accidentes.
8. Análisis de Riesgos.
9. Elaboración de Planes de Respuesta a Emergencias.
10. Inspección Federal de SST por STPS.
11. Sistema de candado y etiquetado de energías peligrosas.
12. Implementación de NOM-018-STPS-2015 SISTEMA ARMONIZADO.
13. Manejo de contratistas
14. Aspectos generales de seguridad industrial.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.

SEGURIDAD EN RIESGO ELÉCTRICO: FILOSOFÍA DE LA PREVENCIÓN



OBJETIVO:

Este curso, ayuda a la identificación de peligros de riesgos y métodos de control, concientizando a los asistentes sobre conocimientos básicos de seguridad eléctrica, durante el curso se realizan demostraciones y estudios de casos donde se exponen los riesgos de descarga eléctrica.

DIRIGIDO A:

- Trabajadores de mantenimiento.
- Electricistas.
- Jefes y coordinadores de seguridad, higiene industrial y protección ambiental.
- Operadores de maquinaria y equipos.
- Coordinadores y/o administradores de sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Jefes de área.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Campo de aplicación.
3. Referencias.
4. Definiciones.
5. Evaluación Inicial
6. Generalidades de Seguridad eléctrica (incluye arco eléctrico).
7. Normatividad aplicable.
8. Identificación de peligros y evaluación de riesgos.
9. Distancias seguras de aproximación.
10. Procedimientos de (Bloqueo/Etiquetado).
11. Uso adecuado de iluminación y Equipo de Protección Personal.
12. Conocimiento básico de tierras físicas.
13. Procedimientos de pruebas.
14. Estudios de casos.
15. Previniendo incidentes eléctricos.
16. Que hacer caso de un accidente eléctrico.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

ANÁLISIS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO "AST"



OBJETIVO:

Promover y/o reforzar la aplicación de la metodología de Análisis de Seguridad en el Trabajo (AST) en las actividades de su función, con el propósito de identificar, controlar y prevenir riesgos potenciales presentes en las áreas de trabajo.

DIRIGIDO A:

- Profesionales de la seguridad e higiene.
- Jefes y gerentes.
- Encargados de sistemas OHSAS.
- Representantes de la directiva.

TEMARIO

1. Objetivo del Curso.
2. Objetivo del AST.
3. Definición AST.
4. Qué es un AST.
5. Finalidad de hacer un AST.
6. Porqué utilizar el AST.
7. Consideraciones para elaborar un AST.
8. Cuando se debe elaborar un AST.
9. Quién debe elaborar un AST.
10. Pasos para elaborar un AST.
11. Procedimiento para elaborar el AST.
12. Tip's para elaborar un AST.
13. Ejercicio AST.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

MEDIDAS DE SEGURIDAD EN TRABAJOS DE CORTE Y SOLDADURA



OBJETIVO:

Establecer condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo para prevenir riesgos de trabajo durante las actividades de soldadura y corte.

DIRIGIDO A:

- Trabajadores de mantenimiento.
- Operadores de soldadora.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Norma 027 STPS 2008.
2. Introducción y Objetivo.
3. Obligaciones del patrón y trabajadores.
4. Medidas de seguridad específicas en el proceso de soldadura eléctrica, por flama y en caso de fugas de gases.
5. Manejo y transporte de cilindros de gases.
6. Análisis de riesgos potenciales en las actividades de soldadura y corte.
7. Procedimiento de autorización para trabajos de alto riesgo.
8. Soldadura de alturas / espacios confinados / áreas controladas con presencia de sustancias químicas.
9. Supervisión de trabajos de alto riesgo.
10. Identificación del equipo de protección personal.
11. Efectos ocasionados por la exposición.
12. Humos y Gases / Radiaciones / Ruido.
13. Prevención de incendios y explosiones.
14. Estándares para la atención de emergencias.
15. Conclusiones.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

CONSTRUYENDO UNA CULTURA DE SEGURIDAD A TRAVÉS DE LIDERAZGO



OBJETIVO:

Sensibilizar sobre el verdadero liderazgo, llevando a una introspección para ver el nivel de liderazgo que estamos ejerciendo. Establecer un plan de seguridad Industrial que garantice mediante el liderazgo efectivo, la solución a las necesidades de seguridad.

DIRIGIDO A:

- Responsables de Seguridad e Higiene.
- Jefes de área.
- Directivos
- Estudiantes recién egresados en ingeniería, calidad e interesados en la seguridad e higiene.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Causa raíz de los accidentes.
3. Entorno mundial de la seguridad industrial.
4. La manifestación de atajos.
5. Relación de accidentes e Incidentes.
6. Verdadero liderazgo.
7. Camino a la excelencia en la seguridad.
8. Que define un liderazgo.
9. Cualidades de un líder.
10. Autoridad vs poder.
11. Mejoramiento de los hábitos de seguridad.
12. La importancia de la comunicación.
13. Función de un líder.
14. La importancia de la cultura de la seguridad.
15. Involucramiento de los empleados.
16. Proceso de mejora continua en la seguridad.
17. Auto evaluación de seguridad.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

MEDIDAS DE SEGURIDAD EN EXCAVACIONES



OBJETIVO:

El objetivo difundir los requerimientos generales de seguridad, aplicables a todos los trabajos de excavación y zanjas, conocer los riesgos a los cuales nos vemos enfrentados, principales fallas en excavaciones y medidas de control para evitar accidentes.

DIRIGIDO A:

- Responsables de Seguridad e Higiene.
- Trabajadores de la construcción y excavaciones.
- Profesionales de la minería.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Describir las actividades de trabajo y las condiciones de entorno en excavaciones, identificando los riesgos y las medidas de seguridad a adoptar.
3. Composición y características del suelo.
4. Tipos de suelo y su clasificación.
5. Tipos de excavaciones.
6. Principal riesgo en excavaciones
7. Partes que presentan fallas más frecuentemente en excavaciones.
8. Falla coronamiento del talud.
9. Desprendimiento de muro de la excavación.
10. Debilitamiento y desmoronamiento por acción del agua al pie del talud.

11. Riesgos en la ejecución de actividades de excavación.
12. Riesgos al borde de la excavación.
13. Riesgos en uso de Maquinaria.
14. Mecánica de suelos y condiciones de seguridad.
15. Ángulos de talud de acuerdo a naturaleza del terreno.
16. Entibaciones, refuerzos y cuidados de la excavación.
17. Entibación modular.
18. Cuidado e inspección de entibaciones.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES DE ALTO RIESGO MANEJO DE GRÚA ARTICULADA (GENIE)



OBJETIVO:

El objetivo es conocer los riesgos y metodología correcta en la operación de grúa articulada GENIE, así como las características de operación, mantenimiento y peligros asociados en su uso en las tareas de alto riesgo.

DIRIGIDO A:

- Responsables de Seguridad e Higiene.
- Trabajadores de la construcción.
- Trabajadores de mantenimiento eléctrico, industrial, etc.
- Operadores de equipos.
- Eléctricos.

TEMARIO

- | | |
|--|--|
| 1. Objetivo. | 9. Método de trabajo. |
| 2. Salud laboral. | 10. Localización de fallos. |
| 3. Accidentes y causas. | 11. Componentes de las plataformas elevadoras. |
| 4. Equipos de protección personal. | 12. Tableros inferior y superior. |
| 5. Trabajos en alturas. | 13. Estabilidad. |
| 6. Plataformas de elevación. | 14. Peligro de electrocución. |
| 7. Operación segura de plataformas de elevación. | 15. Manejo general de la plataforma. |
| 8. Configuración de plataforma | 16. Conducción con la plataforma elevada. |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

CONDICIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DONDE SE MANEJAN FUENTES DE RADIACION IONIZANTE



OBJETIVO:

El curso se enfoca en lograr que los participantes comprendan los fenómenos físicos de las radiaciones ionizantes y los principios fundamentales de la protección frente a las mismas.

DIRIGIDO A:

- Responsables de Seguridad e Higiene.
- Operadores de equipos generadores.
- Personal especializado en equipos generadores.
- Personal ocupacionalmente expuesto POE.
- Trabajadores en radiología.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. ¿Qué es la radiactividad? Naturaleza y tipos de radiación.
3. Interacción de las radiaciones con la materia.
4. Magnitudes y Unidades Radiológicas.
5. Detección y medida de la radiación.
6. Interacción de la radiación con el medio biológico.
7. Principios de la protección radiológica.
8. Percepción del riesgo.
9. Aplicaciones de las radiaciones ionizantes: 3 sectores económicos: Sector industrial, energético y sanitario.
10. ¿Qué es un residuo? ¿Dónde se genera? Segregación, caracterización y tratamiento.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

ASPECTOS BÁSICOS DE SEGURIDAD E HIGIENE



OBJETIVO:

Conocer los conceptos básicos de la seguridad y salud en el trabajo, con base en la normatividad nacional NOM.

DIRIGIDO A:

- Responsables de Seguridad e Higiene, medio ambiente, brigadistas, comisiones de seguridad.
- Jefes de área.
- Trabajadores en general.
- Estudiantes egresados de ingenierías.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Fundamento legal en México de la seguridad y salud en el trabajo.
3. Conceptos básicos de seguridad, salud en el trabajo y protección.
4. Equipo de protección personal (EPP).
5. Identificación y comunicación de peligros, medidas de seguridad para el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas.
6. Señalización de seguridad, higiene industrial y protección civil.
7. Condiciones de seguridad en edificios e instalaciones de los centros de trabajo.
8. Prevención y protección contra incendios.
9. Manejo y almacenamiento de materiales.
10. Higiene industrial, agentes químicos y físicos (ruido e iluminación).
11. Identificación de peligros y evaluación del riesgo.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

MANEJO Y USO DE EXTINTORES



OBJETIVO:

Al nalizar este evento, los participantes serán capaces del uso adecuado de extintores portátiles que existen y su utilización mediante la práctica, y las diversas conductas adecuadas para enfrentar una situación de conato de incendio, a su vez, saber identificar los tipos de incendios, para la selección y uso de los extintores correspondientes.

DIRIGIDO A:

- Responsables de Seguridad e Higiene, medio ambiente, brigadistas, comisiones de seguridad.
- Jefes de área.
- Trabajadores en general.
- Estudiantes egresados de ingenierías y público interesado.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Química y comportamiento del fuego.
3. Componentes básicos de la combustión.
4. Transferencias del calor.
5. Métodos de extinción de incendios.
6. Clasificación de los incendios.
7. Prevención de incendios.
8. Plan de acción contra incendios.
9. Protección personal en caso de incendio.
10. Tipos de extintores.
11. Agentes extinguidores.
12. Anatomía del extintor.
13. Cuidados de extintor.
14. Manejo del extintor.
15. Prueba práctica con extintores.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

CURSO OPERADORES DE CALDERAS



OBJETIVO:

Establecer los requisitos de seguridad para el funcionamiento de los recipientes sujetos a presión, y Generadores de Vapor o Calderas en los centros de trabajo, a fin de prevenir riesgos a los trabajadores y daños en las instalaciones.

DIRIGIDO A:

- Personal de mantenimiento.
- Operadores de RSP y calderas.

TEMARIO

- | | |
|--|--|
| 1. Objetivo. | 12. Procedimientos de trabajo. |
| 2. Campo de aplicación. | 13. Programa de mantenimiento. |
| 3. NOM-020-STPS-2011. | 14. Condiciones de seguridad e los equipos. |
| 4. Referencias. | 15. Identificación de riesgos por fluidos en tuberías. |
| 5. Definiciones. | 16. Pruebas de presión y exámenes no destructivos. |
| 6. Generalidades los equipos generadores de vapor. | 17. Funcionamiento de los equipos de relevo. |
| 7. Clasificación de equipos. | 18. Plan de atención de emergencias. |
| 8. Presión de trabajo. | |
| 9. Condiciones de seguridad e higiene. | |
| 10. Electricidad estática y sistemas de puerta a tierra. | |
| 11. Programas de revisión y mantenimiento. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

"SISTEMA LOTO" LOCK-OUT TAG OUT AISLAMIENTO DE ENERGÍA PELIGROSA



OBJETIVO:

El objetivo general del Curso es que los participantes adquieran los conocimientos, habilidades y actitudes, que determinan las competencias profesionales necesarias para conocer e implantar un procedimiento LOTO.

DIRIGIDO A:

- Personal de mantenimiento.
- Operadores de maquinaria y equipos.
- Responsables de seguridad e higiene.
- Jefes de área.
- Eléctricos.
- Contratistas.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Normatividad.
3. Conceptos básicos.
4. Peligros de la energía eléctrica.
5. Equipos y accesorios para control de energía.
6. Equipos de protección personal.
7. Cuándo utilizar el sistema LOTO.
8. Señalización.
9. Tipos de riesgos.
10. Factores que contribuyen a los accidentes.
11. Tipos de fuentes de energía.
12. Tarjeta y candado, características y uso correcto.
13. Integración con el sistema de permisos de trabajo.
14. Accesorios y dispositivos para bloqueo de fuentes de energía.
15. Pasos para el bloqueo y tarjeteo de fuentes de energía.
16. Retirar candados y re-energizar.
17. Medidas de seguridad en el sistema LOTO.
18. Reglas LOTO, violaciones y sanciones.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

MANEJO SEGURO DE MONTACARGAS



OBJETIVO:

El objetivo general del curso comprende la aplicación de conocimientos básicos sobre el principio del montacargas, su manejo seguro, condiciones de operación, seguridad, chequeo y vigilancia de las condiciones del entorno del área de trabajo.

DIRIGIDO A:

- Trabajadores de almacén.
- Operadores de maquinaria y equipos.
- Operadores de montacargas.
- Jefes de área.
- Jefes de almacén.
- Contratistas.

TEMARIO

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. Objetivo. | 12. Efectos en centro de gravedad. |
| 2. ¿Qué es un montacargas?. | 13. Diferencia entre centro de carga VS centro de gravedad. |
| 3. Tipos de montacargas. | 14. Aplicaciones del triángulo de estabilidad. |
| 4. Aplicaciones. | 15. Seguridad en el trabajo. |
| 5. Clases de montacargas. | 16. Normas de seguridad para la manipulación de carga. |
| 6. Controles de operación. | 17. Mecánica preventiva. |
| 7. Tipos de mástiles. | |
| 8. Tipos de Horquillas. | |
| 9. Reglas de operación. | |
| 10. Teoría del equilibrio perfecto. | |
| 11. Punto de apoyo. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

CURSOS DE BRIGADAS DE EMERGENCIAS



OBJETIVO:

El objetivo general del curso comprende la formación y organización interna de grupos de trabajo entrenados y especializados que permita prever y en su caso atender cualquier contingencia derivada de emergencias, siniestro o desastre.

DIRIGIDO A:

- Jefes de área.
- Supervisores.
- Contratistas.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Marco Legal.
3. Tipos de brigadas.
4. Formación de coordinadores.
5. Formación de brigadas.
6. Evaluación del equipo con el que se cuenta.
7. Formulación de planes.
8. Evaluación de procedimientos.
9. Simulacros
10. Prevención y combate de incendios.
11. Control de fugas y derrames.
12. Búsqueda y rescate.
13. Comunicación.
14. Primeros auxilios.
15. Evacuación.
16. Rescate en alturas.
17. Rescate en espacios confinados.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

CURSO BRIGADAS DE COMBATE DE INCENDIOS



OBJETIVO:

El participante adquirirá conocimientos para conocer la base legal sobre combate de incendios, identificar los principales riesgos de incendio, la química del fuego, los agentes extintores, los métodos de extinción y la formación de brigadas para atender emergencias de incendios en el centro de trabajo.

DIRIGIDO A:

- Jefes de área.
- Supervisores.
- Inspectores.
- Miembros de la CSH.
- Contratistas.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Objetivo. | 10. Agentes extintores. |
| 2. Marco Legal. | 11. Tipos de extintores. |
| 3. Definición y química del fuego. | 12. Cómo usar un extintor y manejo de hidrantes. |
| 4. Tetraedro del fuego. | 13. Brigada contra incendio. |
| 5. Rangos de inflamabilidad. | 14. Conocer las medidas preventivas y pautas de actuación ante un incendio y en zonas ATEX. |
| 6. Fuentes de ignición. | |
| 7. Propagación del fuego. | |
| 8. Método de extinción de incendios. | |
| 9. Clasificación de incendios. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

CURSO BRIGADAS DE PRIMEROS AUXILIOS



OBJETIVO:

Proporcionar conceptos y habilidades básicas para tu incorporación a las brigadas de emergencia básicas requeridas en el centro de trabajo, así como conocimientos fundamentales para la atención como primer respondiente.

DIRIGIDO A:

- Jefes de área.
- Supervisores.
- Administrativos.
- Miembros de la CSH.
- Contratistas.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

- | | |
|--|---|
| 1. Objetivo. | 9. Fracturas. |
| 2. Marco Legal. | 10. Vendajes y Férulas. |
| 3. Introducción a los primeros auxilios. | 11. RCP. |
| 4. Evaluación del escenario y Seguridad del Primer Respondiente. | 12. Atragantamientos. |
| 5. Activación del Sistema Médico de Emergencias. | 13. Traslados de lesionados. |
| 6. Soporte Vital Básico Teoría y práctica. | 14. Análisis y gestión integral de riesgos. |
| 7. Heridas y hemorragias. | |
| 8. Quemaduras. | |

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

CURSO BRIGADAS DE COMUNICACIÓN Y EVACUACIÓN



OBJETIVO:

Planificar el conjunto de actividades, acciones y procedimientos para preservar la vida y la integridad física de los trabajadores, visitantes y población en general frente a una situación de emergencia, que amerite una evacuación o repliegue.

DIRIGIDO A:

- Jefes de área.
- Supervisores.
- Administrativos.
- Miembros de la CSH.
- Contratistas.
- Trabajadores en general.

TEMARIO

1. Objetivo.
2. Marco Legal.
3. Funciones de la brigada de evacuación y comunicación.
4. Formación de la brigada de evacuación y comunicación.
5. Etapas de un simulacro.
6. Procedimientos de búsqueda y rescate.
7. Técnicas de traslado de lesionados.
8. Recomendaciones para la reducción de riesgos durante la evacuación.

9. Formulario de hipótesis y diseño del escenario.
10. Procedimiento de un simulacro de evacuación.
11. Análisis de la situación (zona segura o de menor riesgo).
12. Técnicas de búsqueda.
13. Equipo de protección personal (EPP).
14. Conteo de personal y control.
15. Comunicación externa y autoridades.
16. Creación de simulacro.

EL CURSO INCLUYE:

- Se realiza una reunión preliminar con la empresa.
- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 80% practico 20% teórico.



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS (HAZMAT)



OBJETIVO:

Al finalizar el curso, el delegado podrá:

- Reconocer los diferentes tipos de materiales, así mismo se incluye el manejo de residuos y los riesgos que se asocian.
- Identificar los cambios normativos y de regulación en el manejo de estos materiales y las hojas de datos de seguridad, según el SGA.
- Interpretar y aplicar los protocolos de transporte y almacenamiento de materiales peligrosos.
- Tomar las acciones de control y correctivas inmediatas en caso de riesgos por materiales peligrosos.

DIRIGIDO A:

- Jefes de área.
- Supervisores Operativos.
- Mantenimiento.
- Operadores mecánicos y eléctricos.
- Trabajadores en general que manejen sustancias químicas.

TEMARIO

1. Introducción, definiciones y conceptos.
2. Regulaciones, leyes, reglamentos normas y procedimientos.
3. Uso de las sustancias químicas y su desarrollo.
4. Aplicaciones en la industria petrolera.
5. Clasificación de materiales peligrosos y residuos.
6. Comunicación de riesgos.
7. NFPA 704 Rombo de seguridad.
8. HMIS Rectángulo de seguridad.

9. IMDG-GRE.
10. Almacenamiento y transporte.
11. Clasificación y manejo de residuos peligrosos.
12. Sistema armonizado globalmente.
13. Aplicaciones normativas en proceso de implementación.
14. NOM-018-STPS-2015. 15. GRE (guía de respuesta a emergencias) 2016.

EL CURSO INCLUYE:

- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS)
- 50% practico 50% teórico



STPS
SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

HAZMAT



OBJETIVO:

Al finalizar el curso, el participante conocerá la forma correcta y segura de controlar una fuga de amoníaco, utilizando equipos HAZMAT.

DIRIGIDO A:

- Brigadistas HazMat.
- Jefes.
- Coordinadores.
- Supervisores de seguridad e higiene.

EL CURSO INCLUYE:

- Material de trabajo.
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS)
- 50% práctico 50% teórico

TEMARIO

MODULO 1

Introducción al control de fugas de amoníaco.

- Dinámica para romper el hielo: unión de palabras para introducir a las personas en el equipo y ver cómo van interactuando y se van conociendo poco a poco.
- Historia.
- Seguridad por sustancias químicas SGA.
- Deniciones.

Practica: análisis en centro de trabajo.

MODULO 2

Características y preparación del brigadista

- HAZMAT.
- Sistema ACA.
- Detección de emergencia.
- EPP.
- Equipo de emergencia.
- Colocación y tipo de equipos de emergencia
- Actuación, seguridad y control.

Practica: Sprint, dinámica de actuación rápida para colocarse epp y llegar al punto de emergencia identificado lo más rápido y seguro posible. Ayuda al personal a la rápida toma de decisiones basadas en un análisis ya antes aprendido.

MODULO 3

Procedimiento para el control de fugas

- Efectos del amoníaco
- Hds
- Evacuación de la zona contaminada.
- Actuación y detención de fuga
- Derrames pequeños, control
- Derrames grandes, control

Practica: simulación en centro de trabajo para atención de un derrame, con material con que cuente citado centro de trabajo.

MODULO 4

Primeros auxilios por Amoníaco

- HDS
- Propiedades físicas
- Medidas en caso de derrame o fuga accidental.
- Vía de entrada oral
- Vía de entrada cutánea
- Vía de entrada ocular
- Vía de entrada respiratoria
- Exposición aguda
- Exposición crónica

Practica: dinámica simulada sobre riesgos de entrada en personal de capacitación dentro de centro de trabajo, con esto se constatará que el oyente a comprendido bien los modos de actuación.

MODULO 5

Plan de atención a emergencias.

- Actuación de brigada.
- Actuación del comité de crisis.

Practica: simulación de emergencia sin previo aviso.

MODULO 6

Conclusiones para el control de fugas de amoníaco.

- Técnica de cierre.
- Examen teórico.

RECUBRIMIENTOS DE PROTECCIÓN



OBJETIVO:

Estudia la Planificación, Elaboración e Implantación de un Plan de Inspección, los puntos de control o check points, hold points, las técnicas de ensayos y evaluación de los trabajos realizados a equipos requeridos para la inspección, realización de Pruebas, Resane y Reparación de recubrimientos.

DIRIGIDO A:

- Ingenieros.
- Técnicos.
- Personal de Mantenimiento.
- Aseguramiento de calidad.

TEMARIO

1- LA CORROSIÓN COMO ENEMIGO NO.1

1.1. Costos de la Protección Anticorrosiva.

2. FUNDAMENTOS DE LA CORROSIÓN.

- 2.1. Definición.
- 2.2. Clasificación de la Corrosión.
- 2.3. Fundamentos de la corrosión.
- 2.4. Proceso de la Corrosión.
- 2.5. Celdas Galvánicas.
- 2.6. Técnicas para su control.
- 2.7. Formas y tipos de la Corrosión.

3. PREPARACIÓN DE SUPERFICIES METÁLICAS.

- 3.1. Métodos de Limpieza.
- 3.2. Deniciones.
- 3.3. Estándares y Grados de Preparación.
- 3 4. Normatividad Aplicable.

4. TÉCNICAS PARA LIMPIEZA CON ABRASIVOS.

- 4.1. Sand-Blast.
- 4.2. Sponge Jet.
- 4.3. -Métodos de Inspección.

5. RECUBRIMIENTO ANTICORROSIVO.

- 5.1. Definición.
- 5.2. Componentes Básicos de un Recubrimiento.
 - 5.2.1. Generalidades sobre los recubrimientos.
 - 5.2.2. Pintura.
 - 5.2.3. Barniz.
 - 5.2.4. Laca.
 - 5.2.5. Composición.
 - 5.2.6. Material Ligante.
 - 5.2.6.1. Resina.
 - 5.2.6.2. Los Aceites.
 - 5.2.6.3. Solventes.
 - 5.2.6.4. Los Pigmentos.
 - 5.2.7. La Porción Volátil o Disolventes

EL CURSO INCLUYE:

- Manual del participante
- Reconocimiento con valor curricular
- Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS).
- 50% practico 50% teórico



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

OPERADOR ECONÓMICO AUTORIZADO (OEA)



OBJETIVO:

Este curso está diseñado para empresas, profesionales de comercio exterior, logística y aduanas que buscan obtener la certificación OEA o mejorar su conocimiento sobre este programa,

DIRIGIDO A:

- Profesionales de comercio exterior.
- Logística.
- Aduanas.

DURACIÓN

- Modalidad intensiva: 16 a 20 horas.
- Modalidad extendida: 40 horas con talleres y asesoría

TEMARIO

Módulo 1: Introducción al OEA

- Concepto y antecedentes del OEAMarco Normativo Internacional: SAFE de la OMA
- Objetivos del programa OEA
- Beneficios de la certificación OEA
- Tipos de operadores que pueden certificarse.

Módulo 2: Marco Normativo Nacional del OEA

- Legislación local aplicable (adaptar al país: por ejemplo, Ley Aduanera en México, Código Aduanero en otros)
- Autoridades competentes y su rol en el OEA
- Procedimiento para la solicitud y certificación
- Compromisos y obligaciones del operador certificado

Módulo 3: Requisitos Generales para la Certificación OEA

- Requisitos de cumplimiento aduanero
- Requisitos en materia de seguridad
- Solvencia nanciera y legal
- Sistema de gestión de registros y trazabilidad
- Política de seguridad y gestión de riesgos

Módulo 4: Seguridad de la Cadena de Suministro

- Evaluación y gestión de riesgos
- Seguridad física e instalaciones
- Seguridad del personal
- Seguridad de la información
- Seguridad en el transporte
- Controles de acceso y protección contra intrusos

Módulo 5: Implementación del Sistema de Gestión OE

- Diagnóstico interno y GAP analysis.
- Elaboración de procedimientos y políticas de seguridad
- Formación y sensibilización del personal.
- Auditoría interna y preparación para la verificación de la autoridad aduanera.
- Evidencia documental requerida.

Módulo 6: Solicitud y Proceso de Certificación

- Recolección y organización de documentación.
- Presentación de la solicitud.
- Visita de validación y auditoría por parte de la autoridad.
- Gestión de observaciones y no conformidades.
- Resolución y obtención de la certificación.

Módulo 7: Mantenimiento y Mejora Continua

- Revalidación y renovación de la certificación.
- Indicadores de desempeño del sistema OEA.
- Auditorías periódicas.
- Manejo de cambios en la cadena logística.
- Cultura de seguridad y cumplimiento.

Módulo 8: Casos Prácticos y Ejercicios

- Estudio de casos reales de empresas certificadas.
- Taller de autoevaluación inicial.
- Simulación de auditoría OEA.
- Plan de acción para implementación en la empresa del participante.

CTPAT (CUSTOMS-TRADE PARTNERSHIP AGAINST TERRORISM)



OBJETIVO:

Este es un programa voluntario del gobierno de los Estados Unidos que busca mejorar la seguridad de la cadena de suministro y el comercio internacional. Aquí tienes un temario para un curso sobre CTPAT:

DIRIGIDO A:

- Profesionales de comercio exterior.
- Logística.
- Aduanas.

DURACIÓN

- Modalidad intensiva: 16 a 20 horas.
- Modalidad extendida: 40 horas con talleres y asesoría

TEMARIO

Módulo 1: Introducción al CTPAT

- Objetivo del CTPAT
- Definición del programa y su propósito.
- Relación con la seguridad nacional de los EE. UU. y la lucha contra el terrorismo.
- Beneficios para las empresas y la cadena de suministro.
- Historia y Evolución del CTPAT
- Orígenes y contexto del programa (2001).
- Cambios y mejoras a lo largo de los años.
- La importancia de la colaboración público-privada.

Módulo 2: Requisitos para ser Parte del CTPAT

- Proceso de Inscripción.
- Requisitos generales para las empresas.
- Procedimiento de solicitud y evaluación.
- Documentación necesaria para la inscripción.
- Obligaciones y Responsabilidades de las Empresas Miembros.
- Establecimiento de políticas y procedimientos de seguridad.
- Autorización y cumplimiento de los protocolos de seguridad.
- Capacitación y conciencia en la seguridad de la cadena de suministro.

Módulo 3: CTPAT y la Seguridad en la Cadena de Suministro Evaluación de Riesgos

- Identificación de puntos vulnerables en la cadena de suministro.
- Evaluación de riesgos físicos y cibernéticos.
- Recomendaciones de Seguridad en la Cadena de Suministro.
- Seguridad en las instalaciones de las empresas.
- Control de accesos y sistemas de vigilancia.
- Seguridad en el transporte de mercancías.

Módulo 4: Los 12 Pilares del CTPAT

- Revisión Detallada de los Pilares del CTPAT.
- Seguridad física.
- Seguridad en el personal.
- Seguridad en las instalaciones.
- Gestión de la cadena de suministro.
- Transporte.
- Contenedores y vehículos.
- Procesos y documentación de comercio.
- Tecnologías de la información.
- Vigilancia en las instalaciones.
- Auditorías y autoevaluación.
- Mejora continua.
- Entrenamiento y capacitación

Módulo 5: Cumplimiento y Auditoría del CTPAT

- Proceso de Auditoría CTPAT.
- Tipos de auditorías (internas, externas).
- Preparación para la auditoría.
- Cómo asegurar el cumplimiento continuo.
- Acciones Correctivas en Caso de Incumplimiento.
- Procedimientos y plazos.
- Consecuencias de no cumplir con los requisitos del CTPAT.

Módulo 6: Beneficios del CTPAT

- Reducción de Inspecciones Físicas.
- Ventajas para la empresa miembro.
- Impacto en el tiempo de tránsito y costos operativos.
- Ventajas Competitivas y Comerciales.
- Reputación y conanza en el mercado.
- Preferencia en negociaciones con socios comerciales.

CTPAT (CUSTOMS-TRADE PARTNERSHIP AGAINST TERRORISM)

Módulo 7: Casos Prácticos

- Estudio de Casos.
- Ejemplos reales de implementación exitosa del CTPAT.
- Análisis de casos de no cumplimiento y sus repercusiones.

Módulo 8: CTPAT en el Contexto Global

- CTPAT y su Relación con Otras Iniciativas Globales.
- AEO (Authorized Economic Operator) en la Unión Europea.
- Programas similares en otros países (Canadá, México, etc.).
- Impacto del CTPAT en el Comercio Internacional.
- Colaboración con socios internacionales.
- Mejora de la competitividad en el mercado global.

Módulo 9: Tecnología y CTPAT

- Uso de la Tecnología en la Gestión del CTPAT.
- Software de gestión de seguridad y cumplimiento.
- Uso de blockchain y otras tecnologías emergentes.
- Innovaciones en la Seguridad de la Cadena de Suministro.
- Inteligencia artificial y machine learning en la predicción de riesgos.
- Análisis de datos para la mejora de la seguridad.

Módulo 10: El Futuro del CTPAT

- Tendencias y Desafíos en la Seguridad de la Cadena de Suministro.
- La digitalización y los riesgos asociados.
- Nuevas amenazas y su impacto en el comercio internacional.
- La Evolución del CTPAT en un Mundo Globalizado.
- Adaptaciones necesarias ante cambios globales y tecnológicos.
- Futuras actualizaciones del programa CTPAT.

Evaluación Final

- Examen teórico sobre los conceptos aprendidos.
- Actividad práctica sobre implementación de las políticas de seguridad.

DURACIÓN

PREGUNTA POR NUESTRAS MODALIDADES.