



DAFTAR PELAYANAN WARIS KELURAHAN KARANGWARU

1. [Surat Pernyataan Ahli Waris](#)
2. [Pernyataan Pembagian Harta Warisan](#)
3. [Pernyataan Kerelaan Tidak Menerima Harta Warisan](#)
4. [Pernyataan Perwalian Anak di Bawah Umur](#)



Permohonan Surat Pernyataan Ahli Waris :

(ditandatangani oleh Lurah dan Mantri Pamong Praja **berdasarkan alamat terakhir Pewaris**)

1. Surat Pernyataan Ahli Waris *

(telah ditandatangani Pemohon di atas materai dan 2 (dua) orang saksi serta telah ditandatangani dan di stempel oleh Ketua RT dan Ketua RW setempat);

2. Salinan Kartu Tanda Penduduk ahli waris;
3. Salinan Kartu Tanda Penduduk saksi;
4. Salinan Akta Kelahiran/Kartu Keluarga ahli waris;
5. Salinan Akta Kematian pewaris;
6. Salinan dokumen pendukung lainnya yang tercantum dalam Surat Pernyataan Ahli Waris.

*) surat pernyataan ahli waris dapat di unduh disini



file word (dapat diedit)



file pdf



kembali



Pernyataan Pembagian Harta Warisan

(ditandatangani oleh Lurah dan Mantri Pamong Praja **berdasarkan letak obyek harta warisan**)

1. Surat Pernyataan Pembagian Harta Warisan

(telah ditandatangani Pemohon di atas materai dan 2 (dua) orang saksi serta telah ditandatangani dan di stempel oleh Ketua RT dan Ketua RW setempat);

2. Salinan Surat Pernyataan Ahli Waris;
3. Salinan Kartu Tanda Penduduk Ahli Waris;
4. Salinan Kartu Tanda Penduduk Saksi;
5. Salinan Akta Kelahiran/Kartu Keluarga Ahli Waris;
6. Salinan Akta Kematian Pewaris;
7. Salinan dokumen pendukung lainnya yang tercantum dalam Surat Pernyataan Pembagian Harta Warisan.

*) Surat Pernyataan Pembagian Harta Warisan dapat di unduh disini



file word (dapat diedit)



file pdf



kembali



Surat Pernyataan Kerelaan Tidak Menerima Harta Warisan

(ditandatangani oleh Lurah dan Mantri Pamong Praja **berdasarkan letak obyek harta warisan**)

1. Surat Pernyataan Kerelaan Tidak Menerima Harta Warisan
(telah ditandatangani Pemohon di atas materai dan 2 (dua) orang saksi serta telah ditandatangani dan di stempel oleh Ketua RT dan Ketua RW setempat);
2. Salinan Surat Pernyataan Ahli Waris;
3. Salinan Kartu Tanda Penduduk Ahli Waris;
4. Salinan Kartu Tanda Penduduk Saksi;
5. Salinan Akta Kelahiran/Kartu Keluarga Ahli Waris;
6. Salinan Akta Kematian Pewaris;
7. Salinan dokumen pendukung lainnya yang tercantum dalam Surat Pernyataan Kerelaan Tidak Menerima Harta Warisan.

*) Surat Pernyataan Kerelaan Tidak Menerima Harta Warisan dapat di unduh disini



file word (dapat diedit)



file pdf



kembali



Surat Pernyataan Perwalian Anak di Bawah Umur

(ditandatangani oleh Lurah dan Mantri Pamong
Praja **berdasarkan Dokumen Kependudukan Pemohon**)

1. Surat Pernyataan Perwalian Anak di Bawah Umur;
(telah ditandatangani Pemohon di atas materai dan 2 (dua) orang saksi serta telah ditandatangani dan di stempel oleh Ketua RT dan Ketua RW setempat);
2. Salinan Kartu Tanda Penduduk Pemohon;
3. Salinan Kartu Keluarga Pemohon;
4. Salinan akta kelahiran dan kartu keluarga anak yang akan diwalikan;
5. Salinan dokumen pendukung lainnya yang tercantum dalam Surat Pernyataan Perwalian Anak di Bawah Umur.

*) Surat Pernyataan Perwalian Anak di Bawah Umur dapat di unduh disini



file word (dapat diedit)



file pdf



kembali